



Envoyez-nous des documents en ligne

Envoyez-nous votre formulaire dûment rempli en ouvrant une session dans votre compte en ligne à l'adresse manuvie.ca/PRO.

Recherchez l'option **Envoyer des documents** à la page d'accueil, sous l'onglet « Gérer vos régimes ».

Pas encore inscrit?

Accédez à votre épargne en tout temps au moyen de notre site Web sécurisé. Rendez-vous à l'adresse manuvie.ca/PRO et cliquez sur Ouvrir une session pour lancer le processus d'inscription.

GF11141F

Le présent formulaire peut être utilisé pour des transferts à un régime agréés (sauf les transferts consécutifs à un décès ou à un divorce).

Attention : Les données inscrites au présent formulaire sont susceptibles d'être scannées et mémorisées électroniquement. Veuillez donc écrire clairement en majuscules et vous assurer que les données soient complètes, exactes et lisibles par machine.

Section 1 – Renseignements sur le client

Nom du titulaire du compte/police	Prénom	Initiale
Adresse		
Ville	Province	Code postal
Numéro d'assurance sociale	Téléphone (domicile)	Téléphone (travail)

Section 2 – Raison sociale de l'institution cessionnaire

Raison sociale de l'institution cessionnaire
Manuvie, Services aux participants, Régimes d'épargne et de retraite collectifs

Adresse
CP 11464 SUCC CENTRE VILLE

Ville MONTREAL	Province QC	Code postal H3C 5M3
Téléphone 1 800 242-1704	Télécopieur 1 866 499-4480	No de compte du client/de la police
Nom du fournisseur		No du fournisseur
Nom du représentant		No du représentant
Téléphone (travail)	Télécopieur (travail)	No de compte/police du fournisseur

Réservé aux courtiers ou aux fournisseurs de fonds communs de placements

Nom du placement	No du fonds	% ou \$	% des frais de souscription
			\$
			\$
			\$
			\$

Type de régime agréé : REER CRI FERR FRV CELI
 RERI FRRI REER de conjoint FERR de conjoint

Section 3 – Directives du client à l'institution cédante

Raison sociale de l'institution cédante

Adresse

Ville	Province	Code postal
No du régime collectif (le cas échéant)	No du compte/police du client	

Section 3 – Directives du client à l'institution cédante (suite)

Transfert (cocher une seule case) : Totalité

au comptant* en titres* Partiel* – voir liste ci-dessous ou ci-jointe au comptant et en titres* – voir liste ci-dessous ou ci-jointe

au comptant en titres
 actions ou parts dollars

Montant du placement	No du fonds, du certificat ou de la police
Description du placement	

*** Consulter le texte en gras dans la section Autorisation du client.**

Réservé à l'institution cédante

Retarder le transfert jusqu'au (jj/mm/aa)

au comptant en titres
 actions ou parts dollars

Montant du placement	No du fonds, du certificat ou de la police
Description du placement	

Réservé à l'institution cédante

Retarder le transfert jusqu'au (jj/mm/aa)

au comptant en titres
 actions ou parts dollars

Montant du placement	No du fonds, du certificat ou de la police
Description du placement	

Réservé à l'institution cédante

Retarder le transfert jusqu'au (jj/mm/aa)

Section 4 – Autorisation du client

Par la présente, je demande que le transfert de mon compte et des placements soit effectué conformément aux directives ci-dessus.

Signature du titulaire du compte	Date (jj/mm/aaaa)	
Signature du bénéficiaire irrévocable (le cas échéant) : Je consens au transfert du compte.	Date (jj/mm/aaaa)	

*** Dans le cas d'un transfert au comptant, j'autorise la liquidation totale ou partielle de mes placements et j'accepte d'assumer la totalité des frais et des rajustements applicable.**

Section 5 – Réservé à l'institution cédante

Type de placement enregistré :

REER collectif CRI RERI FEER FRRI FRV REEE CELI REER

Régime au profit du conjoint :

NON OUI - si oui :

Nom	Prénom	Initiale	Numéro d'assurance sociale
-----	--------	----------	----------------------------

Immobilisation NON OUI

Fonds immobilisés	\$	Législation de la retraite
-------------------	----	----------------------------

Confirmation de l'immobilisation ci-jointe

Nom du contact	Téléphone	Télécopieur	Montant du chèque
----------------	-----------	-------------	-------------------

Signataire autorisé	Date (jj/mm/aa)	
---------------------	-----------------	--

Avez-vous quelque chose à nous envoyer?



Envoyez-nous votre formulaire dûment rempli en ligne en ouvrant une session dans votre compte en ligne à l'adresse manuvie.ca/PRO.

Recherchez l'option **Envoyer des documents** à la page d'accueil, sous l'onglet « Gérer vos régimes ». L'option **Envoyer des documents** est plus rapide et plus sécuritaire que l'envoi de documents par courriel.

Pas encore inscrit?

Accédez à votre épargne en tout temps au moyen de notre site Web sécurisé. Rendez-vous à l'adresse manuvie.ca/PRO et cliquez sur Ouvrir une session pour lancer le processus d'inscription.

Vous aurez besoin de votre code d'utilisateur et de votre mot de passe pour procéder à l'inscription. Votre code d'utilisateur se trouve dans la lettre de bienvenue que vous avez reçue lorsque vous avez adhéré au régime offert par votre employeur. Votre mot de passe vous a été envoyé dans une lettre distincte.

manuvie.ca

Manuvie, Manuvie & M stylisé, et le M stylisé sont des marques de commerce de La Compagnie d'Assurance-Vie Manufacturers et sont utilisés par elle, ainsi que par ses sociétés affiliées sous licence.

GF11141F SLX GS (09/2020)