

# Comment configurer votre **identifiant** **Manuvie du conseiller**

L'identifiant Manuvie du conseiller comprend un nom d'utilisateur et un mot de passe sécurisés uniques permettant d'accéder aux produits et aux services de Manuvie. Il remplace vos anciennes données de connexion par un seul identifiant et facilite vos interactions en ligne avec nous. **Suivez les étapes ci-dessous pour établir un identifiant Manuvie du conseiller.**

**Une fois que vous aurez établi votre identifiant Manuvie du conseiller, ouvrez une session et liez-le à votre profil Inforep nouveau ou actif.**



**Si vous en avez déjà un, ouvrez une session et rendez-vous à la page 4 du présent document pour obtenir des instructions pour lier votre profil Inforep à votre identifiant Manuvie du conseiller.**

## Établir votre identifiant Manuvie du conseiller

1. Rendez-vous à l'adresse [inforep.ca](http://inforep.ca) et cliquez sur **Continuer** pour établir votre identifiant Manuvie du conseiller.

Manuvie

Bienvenue! Rendons-nous là où vous voulez aller.

Dites-nous le site auquel vous souhaitez accéder.

<p><b>Inforep</b></p> <p>Si vous n'avez encore jamais ouvert de session avec votre <b>identifiant Manuvie du conseiller</b>, nous vous demanderons d'abord de le faire.</p> <p><b>Continuer</b></p>	<p><b>Site des conseillers en assurances collectives</b></p> <p>Si vous n'avez encore jamais ouvert de session avec votre nom d'utilisateur d'Inforep, vous devrez d'abord le faire.</p> <p><b>Continue</b></p>
---	---

Grâce à  
**l'identifiant**  
**Manuvie du**  
**conseiller**,  
vous obtenez :



Une sécurité  
complète



Un seul nom  
d'utilisateur et  
mot de passe



Une expérience  
en ligne simplifiée

2. Entrez votre **nom, votre date de naissance et votre adresse courriel**. Choisissez un **nom d'utilisateur** et un **mot de passe** uniques.

**Remarque :** Les liens **Montrer plus** vous fourniront des conseils sur les différentes étapes.

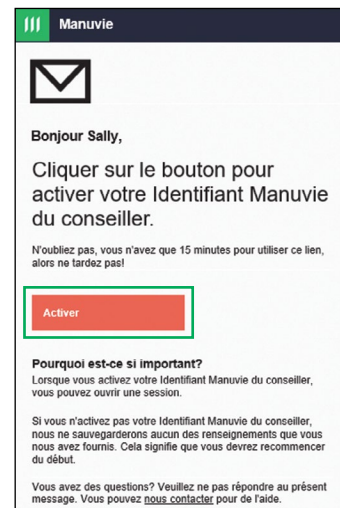
Cliquez sur **Continuer**.

The screenshot shows the 'Établir votre Identifiant Manuvie du conseiller' page. It includes fields for Prénom, Nom de famille, Date de naissance (with dropdowns for Day, Month, and Year), Adresse courriel, and Langue du courriel (English or French). Below these are sections for choosing a username and password, with 'Afficher' buttons for password visibility. A red 'Continuer' button is highlighted with a green box. At the bottom, there is a link 'Ouvrez plutôt une session'.

3. Vous recevrez un courriel d'activation pour continuer à configurer votre identifiant Manuvie du conseiller.



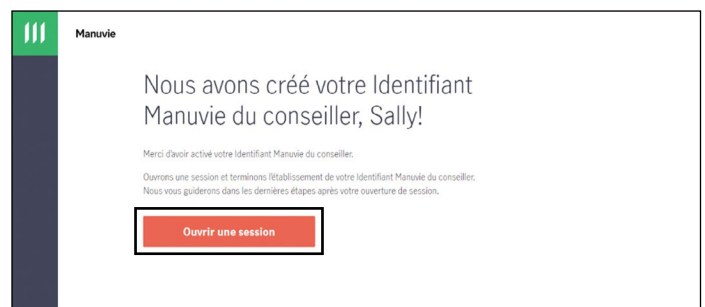
**Important :** Cliquez sur le bouton **Activer** dans le courriel pour activer votre identifiant Manuvie du conseiller.



**Remarque :** Lorsque vous avez reçu le courriel d'activation dans votre boîte de réception, vous n'avez que 15 minutes pour activer votre identifiant. Alors, faites-le tout de suite!

4. Après avoir cliqué sur **Activer**, vous verrez le message ci-dessous, qui confirme que votre identifiant Manuvie du conseiller a été activé.

Cliquez sur **Ouvrir une session**.



5. Utilisez votre nouvel identifiant Manuvie du conseiller et votre nouveau mot de passe pour ouvrir une session.

Manuvie

### Ouvrez une session au moyen de votre Identifiant Manuvie du conseiller

Tous les champs sont obligatoires.

Nom d'utilisateur

Veuillez inscrire votre nom d'utilisateur

Se souvenir du nom d'utilisateur

[Vous avez oublié votre nom d'utilisateur?](#)

Mot de passe

[Vous avez oublié votre mot de passe?](#)

**Vous pouvez accéder**

- Portail des conseillers
- Retraite collectives
- Choisir Assurance Santé

Vous cherchez un autre site de Manuvie?

- Accéder les autres produits
- Ouvrez une session pour les comptes personnels?
- Ouvrez une session avec votre Identifiant Manuvie
- Vous souhaitez ouvrir une session en tant que promoteur?
- Ouvrez une session au moyen de votre Identifiant Manuvie du promoteur

7. Un code de vérification sera envoyé à votre numéro de cellulaire par message texte. Ce code sera nécessaire pour continuer.

Entrez le code, puis cliquez sur **Continuer**.

**Remarque :** Lorsque vous avez reçu le code de vérification, vous n'avez que 15 minutes pour entrer le code. Alors, faites-le tout de suite!

Manuvie

### Confirmons votre numéro de cellulaire

Nous venons d'envoyer un code à usage unique au 289-838-6636. Vous avez 15 minutes pour l'utiliser.

Code

[Obtenez un nouveau code au besoin](#)

Vous n'avez pas reçu le code?

Vérifiez votre numéro de cellulaire - et assurez-vous d'avoir choisi le bon code de pays!

Si le numéro 289-838-6636 est erroné, vous pouvez revenir en arrière et le modifier. Vous pouvez aussi sauter cette étape pour le moment et la terminer plus tard.

## Ajouter un numéro de cellulaire

6. Ajoutez votre numéro de cellulaire pour protéger votre identifiant Manuvie du conseiller, puis cliquez sur **Continuer**.

Manuvie

### Bonjour Sally, Ajoutons un numéro de cellulaire à votre Identifiant Manuvie du conseiller

**Pourquoi ajouter un numéro de cellulaire?**

Nous utilisons ce numéro de cellulaire pour protéger votre identifiant Manuvie du conseiller. Nous ne l'utiliserions donc que pour des choses comme vous envoyer un code à usage unique par message texte. Avec votre permission, nous pourrions l'utiliser à d'autres fins.

Numéro de cellulaire

+1

8. Après avoir cliqué sur **Continuer**, vous verrez l'écran ci-dessous, qui confirme que votre numéro de cellulaire a été ajouté. Cliquez sur **Continuer** pour lier votre identifiant Manuvie du conseiller à votre profil Infoprep.

Manuvie

### Merci. Nous avons ajouté votre numéro de téléphone cellulaire à votre Identifiant Manuvie du conseiller.

Votre Identifiant Manuvie du conseiller comporte désormais un autre niveau de protection.



**Votre identifiant Manuvie du conseiller a été créé! Maintenant, lions-le à votre profil Infoprep actif.**

# Lier votre identifiant Manuvie du conseiller à votre profil Inforep actif



**Remarque :** Les conseillers doivent être les premiers à effectuer cette action pour assurer que l'accès des adjoints ou associés puisse être correctement lié au leur.

Une fois que vous avez créé votre identifiant Manuvie du conseiller, vous devez le lier à votre profil Inforep. Vous n'aurez à le faire qu'une seule fois.

1. Rendez-vous sur [Inforep.ca](https://www.inforep.ca), puis cliquez sur **Continuer**.

The screenshot shows the Manuvie website interface. At the top, it says "Bienvenue! Rendons-nous là où vous voulez aller. Dites-nous le site auquel vous souhaitez accéder." Below this, there are two main options: "Inforep" and "Site des conseillers en assurances collectives". The "Inforep" option has a red button labeled "Continuer" which is highlighted with a green border. The "Site des conseillers en assurances collectives" option has a red button labeled "Continue".

2. Ouvrez une session au moyen de votre identifiant Manuvie du conseiller.

The screenshot shows the Manuvie website login page for the "Manuvie du conseiller". The heading is "Ouvrez une session au moyen de votre Identifiant Manuvie du conseiller". There are two main sections: "Nom d'utilisateur" and "Mot de passe". The "Nom d'utilisateur" field is highlighted with a red border. Below it, there is a checkbox for "Se souvenir du nom d'utilisateur" and a link "Vous avez oublié votre nom d'utilisateur?". The "Mot de passe" field is also highlighted with a red border, and there is a link "Vous avez oublié votre mot de passe?". To the right, there is a section "Vous pouvez accéder" with a list of services: "Portail des conseillers", "Retraite collectives", and "Choisir Assurance Santé". Below this, there are three radio buttons: "Accéder les autres produits", "Ouvrez une session avec votre Identifiant Manuvie", and "Ouvrez une session au moyen de votre Identifiant Manuvie du promoteur". At the bottom, there is a red button labeled "Ouvrir une session".

3. Cliquez sur **Oui**.

The screenshot shows the Manuvie website connection confirmation screen. The heading is "Il est temps de se connecter! Sally". Below this, there is a question "Avez-vous un compte Inforep actif?" with two radio buttons: "Oui" (selected) and "Non". Below this, there is a section "Entrez les renseignements sur votre compte Inforep afin que nous puissions transférer votre profil." with two input fields: "Nom d'utilisateur d'Inforep" and "Courriel". At the bottom, there is a red button labeled "Continuer".

4. Entrez votre **nom d'utilisateur Inforep** et l'**adresse courriel** associée à votre profil.

**Remarque :** Vous devez avoir accès à la boîte de courriel de l'adresse courriel associée à votre profil Inforep.

5. Cliquez sur **Continuer**.

6. Vous recevrez un courriel d'activation pour lier votre profil Inforep actif à votre identifiant Manuvie du conseiller.



Cliquez sur le bouton **Activer** dans le courriel pour le faire.

**Remarque :** Lorsque vous avez reçu le courriel d'activation dans votre boîte de réception, vous n'avez que quatre heures pour activer votre identifiant. Alors, faites-le tout de suite!

7. Après avoir cliqué sur Activer, vous verrez un message confirmant que votre compte a été vérifié.



**Votre identifiant Manuvie du conseiller est maintenant lié à votre profil Inforep actif!**

# Lier votre identifiant Manuvie du conseiller à un nouveau profil Inforep

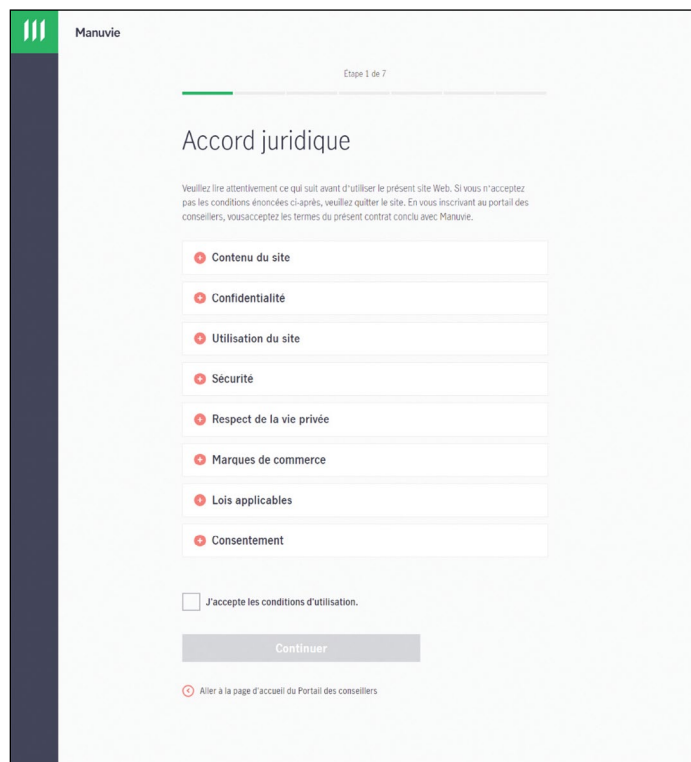
Si vous n'avez jamais ouvert de session dans Inforep et que vous avez besoin d'accéder aux renseignements sur vos clients et aux outils en ligne de Gestion de placements Manuvie, vous devez vous inscrire à Inforep et suivre les étapes ci-dessous.

Si vous avez déjà établi votre identifiant Manuvie du conseiller, ouvrez une session dans Inforep. Vous devriez voir l'écran ci-dessous vous invitant à le faire.

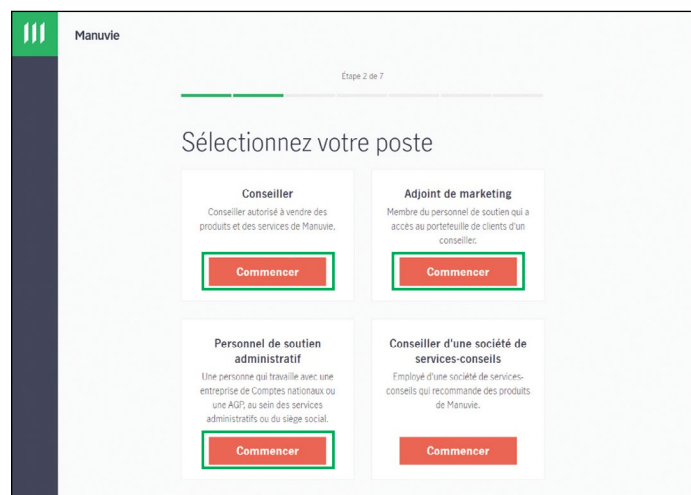
1. Cliquez sur **Non**, puis cliquez sur **Continuer**.



2. Lisez l'accord juridique. Cochez la case pour indiquer que vous avez lu et que vous acceptez les modalités, puis cliquez sur **Continuer**.



3. Sélectionnez votre poste et cliquez sur **Commencer**.



4. Fournissez les renseignements aux fins de vérification, y compris votre code de vente ou votre code de courtier ou de représentant (p. ex., 3322-8JK9). Cliquez sur **Continuer**.

Manuvie

Étape 3 de 7

### Renseignements aux fins de vérification

Tous les champs sont obligatoires, sauf indication contraire.

Nom de famille

Adresse de courriel

Connaissez-vous le code de courtier ou de représentant qui vous a été assigné lorsque Manuvie vous a mis sous contrat?

Oui  Non

Code de vente Manuvie, code de courtier ou de représentant

Continuer

Précédent

7. Votre profil sera examiné et créé. Une fois que votre compte aura été confirmé, vous recevrez un courriel contenant le lien de vérification pour effectuer votre inscription dans InfoRep et commencer à effectuer des opérations (s'il y a lieu) et à accéder aux renseignements sur les clients.

**Remarque :** Si vous êtes un adjoint de marketing, Manuvie communiquera avec le conseiller que vous soutenez pour obtenir son approbation avant de terminer votre inscription.



5. Entrez vos coordonnées. Cliquez sur **Continuer**.
6. Passez en revue tous les renseignements entrés pour vous assurer de leur exactitude. Si tous les renseignements sont exacts, cliquez sur **Soumettre**.

## Qu'arrive-t-il si j'oublie mon identifiant Manuvie du conseiller?

Si vous oubliez votre nom d'utilisateur ou votre mot de passe dans le cadre de votre identifiant Manuvie du conseiller, cliquez sur **Vous avez oublié votre nom d'utilisateur?** ou **Vous avez oublié votre mot de passe?** à la page d'ouverture de session.



**Félicitations! Vous pouvez maintenant accéder à Inforep au moyen de votre identifiant Manuvie du conseiller.**

### Besoin d'aide?

Si vous avez des questions au sujet de votre identifiant Manuvie du conseiller ou si vous avez besoin d'aide pour l'établir, communiquez avec notre équipe du CSTD par courriel à l'adresse [DTSC@manulife.ca](mailto:DTSC@manulife.ca) ou par téléphone au 1 800 667-4266. Ils sont disponibles du lundi au mercredi, de 8 h à 20 h (HE) et le jeudi et vendredi, de 8 h à 18 h (HE).